

ВВЕДЕНО

в действие приказом
от 16.05. 2016г. № 123
«Об утверждении локальных
актов»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ДМШ №1
им. П.И. Чайковского»
И.Э. Смольникова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБУДО «ДМШ №1 им. П.И. Чайковского»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между МБУДО «ДМШ №1 им. П.И. Чайковского» (далее – школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 № 504), уставом МБУДО «ДМШ №1 им. П.И. Чайковского».

1.3. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ДМШ является нормативным локальным актом учреждения и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ

2.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, как правило, производится в конце учебного года после окончания того или иного образовательного цикла или этапа.

2.2. Переход обучающегося с одной образовательной программы на другую осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Основанием для перевода, помимо заявления родителей (законных представителей) обучающегося, являются:

– результаты аттестации обучающихся, позволяющие им обучаться далее по другим образовательным программам той же и другим направленности, более высокого или же того же образовательного уровня соответственно;

- наличие возрастной преемственности двух и более образовательных программ одной направленности и соответствующего образовательного уровня;
- результаты аттестации обучающихся, не позволяющие их перевести на последующие этапы обучения по той же образовательной программе или на обучение по другим образовательным программам такого же уровня. В этом случае возможен перевод обучающихся на обучение другим образовательным программам той же или другой направленности, но уже другого образовательного уровня, который более всего соответствует их подготовке.

2.4. Директр проводит личное собеседование с родителями (законными представителями), рассматривает (при необходимости совместно с заместителем директора по учебной работе) заявление родителей (законных представителей) и сведения об успеваемости обучающегося.

2.5. Заместитель директора по учебной работе определяет по учебному плану соответствие изученных обучающимся дисциплин, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

2.6. Заместитель директора по учебной работе осуществляет следующие организационно-методические мероприятия:

2.6.1. Устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую обучающийся хочет переводиться.

2.6.2. Устанавливает общую продолжительность обучения.

2.6.3. Организует при необходимости аттестационные испытания обучающемуся (ликвидация расхождения учебных планов путем сдачи (досдачи).

2.6.4. Принимает окончательное решение о переводе, визирует заявление родителей (законных представителей) обучающегося с указанием группы, издает служебное распоряжение о ликвидации расхождения учебных планов.

2.7. Перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность, производится только после ликвидации академической задолженности.

2.8. Руководитель образовательного учреждения на основании подписанного заявления в трехдневный срок издаёт приказ о переводе обучающегося на другую образовательную программу.

3. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из школы на следующих основаниях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья, препятствующего продолжению обучения;
- за систематическое невыполнение учебного плана без уважительных причин;
- за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти;

– за совершенные неоднократно грубые нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся и Устава школы. Грубым нарушением Устава признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

а) причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

б) причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

в) дезорганизации работы школы, повлекшей нарушение образовательного процесса.

3.2. Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей).

3.4. Отчисление обучающихся за систематическое нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся и устава школы производится приказом директора на основании решения педагогического совета школы.

3.5. Отчисление обучающихся за многократную неуспеваемость в течение одного учебного года и непосещение занятий в течение 2-х месяцев и более без уважительной причины производится приказом директора школы на основании решения Педагогического совета.

3.6. Отчисление обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения педагогического совета школы и производится только приказом директора.

3.7. По решению педагогического совета и заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком до одного календарного года с сохранением места в школе. Основанием для него является состояние здоровья, семейные обстоятельства, отъезд или другие причины. Учащиеся, академический отпуск которых не превысил одной четверти, при положительных результатах экзаменов и зачётов, продолжают обучение согласно учебному плану. Учащиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила одну четверть, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета.

3.8. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.9. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.10. Решение педагогического совета школы об исключении обучающихся оформляется приказом директора школы.

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся, не завершившие обучение в музыкальной школе по состоянию здоровья или другим уважительным причинам, имеют право на восстановление в контингенте учащихся только при наличии свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;

- академическая справка по результатам текущей и промежуточной аттестации за период, предшествующий уходу из школы.

4.3. Восстановление обучающегося в контингенте учащихся МБУДО «ДМШ №1 им. П.И.Чайковского» производится приказом директора.